



PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG
DINAS KESEHATAN
PUSKESMAS PADURAKSA

STANDAR PELAYANAN PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT (P2P)

1.	Dasar Hukum	:	<ol style="list-style-type: none">1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;2. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan;3. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2019 tentang Puskesmas4. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 18 tahun 2022 tentang Penyelenggaraan satu data bidang kesehatan melalui Sistem Informasi Kesehatan;5. Peraturan Daerah Kabupaten Pemalang Nomor 7 Tahun 2023 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah.6. Peraturan Bupati Pemalang Nomor 77 Tahun 2019 tentang perubahan atas Peraturan Bupati Pemalang nomor 128 tahun 2016 tentang Pembentukan Unit Pelaksana Teknis Pusat Kesehatan Masyarakat pada Dinas Kesehatan Kabupaten Pemalang7. Peraturan Bupati Pemalang nomor 64 tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi serta tata kerja Dinas Kesehatan Kabupaten Pemalang
2.	Persyaratan layanan		Rujukan internal pasien
3.	Sistem, mekanisme dan prosedur	:	<ol style="list-style-type: none">1. Pasien datang menuju ruang P22. Setelah diruang P2 ,petugas melakukan pendaftaran , anamnese dan Pemeriksaan3. Hasil Pemeriksaan pasien ada 4 : apakah pasien perlu rujuk internal,rujuk ke Faskes yang lebih tinggi,pemeriksaan penunjang dan pasien mendapatkan pengobatan

			<p>4. Apabila memenuhi syarat untuk di berikan pengobatan, maka petugas memberikan pengobatan di ruang P2</p> <p>5. Petugas melakukan edukasi tentang penyakit dan pengobatan</p> <p>6. Petugas mencatat Rekam medis pasien</p> <p>7. Petugas menyerahkan Obat kepada Pasien Pasien Pulang</p>
4.	Jangka Waktu Penyelesaian	:	<p>Pemeriksaan pasien ≤15 menit</p> <p>Pemeriksaan dan tindakan 5 – 30 menit</p> <p>Pemeriksaan dan rujukan 5 – 20 menit</p>
5.	Biaya /Tarif	:	<p>Biaya Tindakan :</p> <p>1. Pasien BPJS / Jamkesda Gratis</p> <p>2. Pasien umum tarif sesuai Peraturan Daerah Kabupaten Pematang Nomor 7 tahun 2023 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah</p>
6.	Produk Pelayanan	:	<p>1. Pelayanan Penyakit Tuberculosis Paru</p> <p>2. Pelayanan Penyakit Kusta,</p> <p>3. Pelayanan Penyakit IMS,</p> <p>4. Pelayanan Penyakit HIV/AIDS,</p> <p>5. Pelayanan PDP</p>
7.	Sarana dan prasarana, dan/atau fasilitas	:	<p>1. Alat Kesehatan</p> <p>2. Bahan medis habis pakai</p> <p>3. Bed periksa</p> <p>4. Meja, kursi</p> <p>5. Jaringan listrik</p> <p>6. Jaringan internet</p> <p>7. Perangkat komputer</p> <p>8. Alat tulis kantor</p> <p>9. Formulir dan blangko-blangko</p> <p>10. Aplikasi Simpus</p> <p>11. Aplikasi Pcare BPJS</p>
8.	Kompetensi pelaksana	:	<p>1. Memiliki pengetahuan dan keterampilan dalam pelayanan kesehatan umum</p> <p>2. Memiliki STR dan SIP perawat</p>
9.	Pengawasan internal		<p>1. Koordinator pelayanan mengawasi kelancaran pelayanan</p> <p>2. PJ UKP mengawasi kelancaran pelayanan</p>

10.	Penanganan Pengaduan, saran dan masukan	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Halo Bupati 2. Telepon, SMS/Whatsapp 082324145452 3. Instagram: @puskesmas_paduraksa 4. Website : pkmpaduraksa.pemalangkab.go.id
11.	Jumlah Pelaksana	:	1 orang perawat
12.	Jaminan Pelayanan	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maklumat pelayanan 2. Moto pelayanan
13.	Jaminan keamanan dan keselamatan pelayanan	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melayani dengan ramah, cepat, tepat dan inovatif 2. Memberikan pelayanan sesuai dengan standar pelayanan publik (SPP) dan standar operasional prosedur (SOP) 3. Melaksanakan tugas dengan penuh tanggung Jawab
14.	Evaluasi Kinerja Pelaksana	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kotak Saran (dibuka 1 kali seminggu, dibahas dalam rapat bulanan/rapat Tim Mutu, ditanggapi 1 minggu sekali) 2. Survei Kepuasan Masyarakat (dilakukan 6 bulan sekali) 3. Observasi oleh Kepala Puskesmas/Tim Mutu/Tim Audit Internal Puskesmas 4. Evaluasi dalam rapat bulanan/rapat Tim Mutu

Pemalang, 1 April 2024
KEPALA PUSKESMAS PADURAKSA
KABUPATEN PEMALANG

#

MUCHAMAD IQBAL